Studio GALLI s.r.l.
AMMINISTRAZIONI IMMOBILIARI

Da 45 anni al vostro fianco!

Spett.le
CONDOMINIO DI VIA _____

COMUNICAZIONE DEI DATI PER LA COMPILAZIONE DEL REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE
Dichiarazione in attuazione degli obblighi di cui all'art. 1130, comma 1, n.6 c.c.:

GENERALITÀ DEI TITOLARI DI DIRITTI REALI E DI DIRITTI PERSONALI DI GODIMENTO

DATI ANAGRAFICI DEL/DEI PROPRIETARIO/I:

Cognome				**Nome**				**Percentuale di proprietà (%)**
Luogo e data di nascita								
Città di residenza						**Cap**		
Via						**n.**		
Codice fiscale				**Telefono**				
Cellulare		**E-mail**						

Cognome				**Nome**				**Percentuale di proprietà (%)**
Luogo e data di nascita								
Città di residenza						**Cap**		
Via						**n.**		
Codice fiscale				**Telefono**				
Cellulare		**E-mail**						

Cognome				**Nome**				**Percentuale di proprietà (%)**
Luogo e data di nascita								
Città di residenza						**Cap**		
Via						**n.**		
Codice fiscale				**Telefono**				
Cellulare		**E-mail**						

Cognome				**Nome**				**Percentuale di proprietà (%)**
Luogo e data di nascita								
Città di residenza						**Cap**		
Via						**n.**		
Codice fiscale				**Telefono**				
Cellulare		**E-mail**						

(per comunicare i dati di ulteriori proprietari usare un secondo modulo)

EVENTUALE ELEZIONE DI DOMICILIO PER TUTTI I PROPRIETARI:

(*indicazione dell'**unico soggetto**, **con relativo indirizzo**, presso il quale si richiede **eventualmente** di ricevere tutta la documentazione condominiale*)

Cognome				**Nome**				
Luogo e data di nascita								
Città di residenza						**Cap**		
Via						**n.**		
Codice fiscale				**Telefono**				
Cellulare				**E-mail**				

DATI CATASTALI UNITÀ IMMOBILIARE:

Comune				**Foglio**	
Mappale/ Particella		**Sub**		**Categoria**	
Scala		**Piano**		**Interno**	
Codice unità riportato nello stato di riparto del rend. del Condominio di Via _____					
[ ] Appartamento; [ ] Ufficio; [ ] Negozio; [ ] Autorimessa sotto fabbricato; [ ] Autorimessa sotto giardino [ ] Posto Auto; [ ] Cantina; [ ] Altro _____					

L'Unità Immobiliare è:				
	[ ]	Utilizzata dal/dai proprietari	[ ]	Utilizzata dall'usufruttuario
	[ ]	Concessa in locazione/comodato	[ ]	Non utilizzata da nessuno

DATI CATASTALI DI UN EVENTUALE SECONDA UNITÀ IMMOBILIARE:

Comune				**Foglio**	
Mappale/ Particella		**Sub**		**Categoria**	
Scala		**Piano**		**Interno**	
Codice unità riportato nello stato di riparto del rend. del Condominio di Via _____					
[ ] Appartamento; [ ] Ufficio; [ ] Negozio; [ ] Autorimessa sotto fabbricato; [ ] Autorimessa sotto giardino [ ] Posto Auto; [ ] Cantina; [ ] Altro _____					

L'Unità Immobiliare è:				
	[ ]	Utilizzata dal/dai proprietari	[ ]	Utilizzata dall'usufruttuario
	[ ]	Concessa in locazione/comodato	[ ]	Non utilizzata da nessuno

DATI ANAGRAFICI DELL'USUFRUTTUARIO (se presente):

Cognome		**Nome**	
Luogo e data di nascita			
Città di residenza		**Cap**	
Via		**n.**	
Codice fiscale		**Telefono**	
Cellulare		**E-mail**	

DATI ANAGRAFICI DEGLI INQUILINI (se presenti):

Cognome		**Nome**	
Luogo e data di nascita			
Città di residenza		**Cap**	
Via		**n.**	
Codice fiscale		**Telefono**	
Cellulare		**E-mail**	

Cognome		**Nome**	
Luogo e data di nascita			
Città di residenza		**Cap**	
Via		**n.**	
Codice fiscale		**Telefono**	
Cellulare		**E-mail**	

CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

☐ *Mi risulta che l'unità immobiliare e gli impianti in essa ubicati siano a norma, nel rispetto delle leggi vigenti e conformi alla normativa di sicurezza in vigore.*

☐ *Oppure dichiaro le seguenti circostanze:*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

DICHIARAZIONI:

Sono Consapevole delle responsabilità civili, penali ed amministrative in caso di dichiarazioni mendaci, mi assumo la responsabilità di quanto dichiarato e mi impegno nel comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati sopra riportati.

Sono consapevole che, dei dati richiesti con la presente scheda, i soli dati da fornire obbligatoriamente sono quelli previsti dall'art. 1130 1° comma n. 6) c.c., ossia le generalità dei singoli proprietari e dei titolari di diritti reali (diritti di usufrutto, di uso, di abitazione, ecc…) e di diritti personali di godimento (inquilini, comodatari, ecc…), comprensivi del codice fiscale e della residenza o domicilio, oltre ai dati catastali dell'immobile;
Sono consapevole che l'art. 1130 c.c. impone di comunicare per iscritto all'amministratore ogni mutamento dei dati sopra riportati entro 60 gg. dall'avvenuta variazione e che, in difetto di comunicazione, l'amministratore li acquisisce autonomamente, addebitandomene il costo;
Sono consapevole che, a norma dell'art. 1122 c.c,. il condomino che esegua opere che comportino modifica delle proprietà individuali o delle parti destinate all'uso comune deve informare preventivamente l'amministratore.
Autorizzo l'uso di tutti i dati qui forniti nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 (Legge a tutela della privacy), dichiarando di averne ricevuto la relativa informativa unitamente al rendiconto di ogni annualità di gestione.

Luogo _____ Data _____

Firma 1° proprietario	**Firma 2° proprietario (*ove esistente*)**	**Firma 3° proprietario (*ove esistente*)**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003 E DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Gentile Signora/Egregio Signore

Con la presente desideriamo informarLa che il Reg. UE 2016/679 ("Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali") prevede le tutel delle persone e di altri soggetti e il rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, pertanto, Le fornisco le seguenti informazioni: **1. Finalità cui sono destinati i dati personali e base giuridica del trattamento.** Il trattamento dei dati personali da Lei forniti è finalizzato unicamente ad eseguire gli obblighi contrattuali e ad adempiere a sue specifiche richieste legate all'amministrazione condominiale, nonché ad adempiere alla corretta e completa esecuzione del mandato professionale di amministrazione condominiale oltre per la corretta e completa esecuzione/gestione dei beni/servizi/pratiche condominiali di qualsiasi natura, specie e categoria in adempimento degli obblighi contrattuali, legali e previsti dal regolamento di condominio e/o da specifiche decisioni assembleari oltre agli obblighi normativi, in particolare quelli contabili e fiscali sempre legati all'amministrazione condominiale. Nello specifico i dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: • prestazioni servizi di amministrazione condominiale, finalizzate unicamente per eseguire gli obblighi contrattuali e per adempiere a Sue specifiche richieste, nonché per adempiere agli obblighi normativi; • il trattamento riguarda anche l'adempimento degli obblighi fiscali e contabili del condominio e personali dell'amministratore e dello studio di amministrazione, nonché delle necessità dello studio, che avviene anche con l'utilizzo di procedure informatizzate e dell'osservanza delle normative di legge che ineriscono alla prestazione richiesta; • gestire eventuali pratiche di sgravi fiscali; • gestire la compilazione della c.d. pre compilata; • gestire i rapporti tra condominio e pubblica amministrazione; • necessità operative di gestione interna; • Per necessità contrattuali e contrattuali nell'interesse del condominio; • gestire tutte le fasi – dalla convocazione sino al deliberato assembleare – dell'assemblea condominiale; • gestire eventuali modifiche e/o integrazioni dei regolamenti condominiali; • gestire i rapporti con gli istituti di credito e/o assicurazioni; • gestire gli impianti condominiali (es. ascensore, centrale termica comune, impianto elettrico comune, antenna centralizzata); • gestire incassi e/o pagamenti e/o rimborsi; • gestione dei rapporti con i fornitori del condominio, • ivi compresa l'eventuale comunicazione ex art. 63 disp. Att. c.c. dei condomini morosi ai fornitori. Verranno trattati i seguenti dati in quanto ciò è necessario per l'adempimento e gestione dei beni e servizi/comuni/condominiali: I millesimi attribuiti all'unità immobiliare del condomino; Il Codice Fiscale del Condomino; La residenza o domicilio dei titolari di diritti reali di godimento; Le Generalità dei titolari di diritti personali di godimento; Il Codice Fiscale dei titolari di diritti personali di godimento; La residenza o domicilio dei titolari di diritti personali di godimento; Dati catastali degli immobili; Ogni dato relativo alle condizioni di sicurezza delle parti comuni dell'edificio; Dati di registrazione dei contratti di locazione; Rendita catastale dell'immobile; Numero di telefono ed e-mail del condomino; Numero di telefono ed e-mail dell'inquilino; Numero di telefono ed e-mail dei titolari di diritti reali di godimento; Numero di telefono ed e-mail dei titolari di diritti personali di godimento; Altri dati tecnici/consumi necessari al calcolo/ripartizione/gestione/verifica delle spese condominiali. Il trattamento può riguardare anche i dati sensibili (origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, relativi alla salute, alla vita o all'orientamento sessuale) non acquisti per il tramite dall'anagrafe condominiale ma acquisiti esclusivamente in circostante comunque connesse/annesse/correlate con l'attività di gestione dei beni/servizi/pratiche condominiali (esempio sinistro condominiale - abbattimento barriere architettoniche). **2. Modalità del trattamento.** Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici (ivi compresi dispositivi portatili) e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare. In ogni caso Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali e tutto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003, in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. **3. Natura dei dati personali.** Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali e quelli nello specifico indicati all'art. 1 della presente informativa, e tutti inerenti lo svolgimento dell'incarico e del mandato di amministrazione condominiale e della gestione condominiale. **4. Requisito necessario per lo svolgimento del mandato di amministrazione e per l'amministrazione del condominio.** Il conferimento dei dati personali è un requisito necessario non solo per svolgere l'incarico ed il mandato di amministrazione condominiale, ma anche per l'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali derivanti dal mandato di amministrazione del condominio e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di portare a termine in maniera esatta l'adempimento delle obbligazioni contrattuali e le finalità di cui al punto 1. **5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati.** I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi e nello specifico: al portiere dello stabile e dipendenti del condominio; ditte e/o società appaltatori/ prestatori d'opera, di manutenzione/servizi; a persone fisiche o giuridiche, enti, società, collaboratori e consulenti esterni all'amministratore di condominio ma ad esso collegate esclusivamente per fini inerenti e conseguenti all'espletamento della suddetta attività di gestione del condominio; alla Pubblica Amministrazione; ditte e/o società fornitura di servizi; consulenti tecnici; avvocati o di altri professionisti; enti anche privati di servizio postale; banche e di altri istituti di credito; finanziarie; società assicurative; ai creditori del condominio ex art. 63 disp. att. c.c.; al nuovo amministratore del condominio se designato; tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi; ai collaboratori, dipendenti, dello studio di amministrazione nell'ambito delle relative mansioni; a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra illustrate. Al di fuori di dette circostanze i dati non subiranno alcun ulteriore trattamento, e non verranno diffusi ad alcuno senza il consesso espresso dell'interessato. Il trattamento è svolto dal titolare/responsabile e dagli incaricati eventualmente all'uopo nominati. **6. Periodo di conservazione dei dati personali.** I dati verranno conservati negli archivi dello studio per il tempo necessario all'espletamento dell'attività di cui al punto 1 e comunque: • per 10 (dieci) anni dalla cessazione della qualità di condomino (es. compravendita, espropriazione etc etc); • per 10 (dieci) anni dalla cessazione dell'incarico di amministratore dello scrivente (es. dimissioni, revoca etc etc); una volta trascorsi i detti termini tutti i Suoi dati verranno distrutti. **7. Estremi identificativi del titolare, responsabile.** 1. Il titolare del trattamento è *Studio Galli Amministrazioni Immobiliari S.r.l,* sito in Sesto San Giovanni, in via Fratelli Casiraghi, 39 Tel. 02-480257, e-mail: info@gallistudio.com, e-mail pec: studiogalliamministrazionisrl@lamiapec.it. **8. Trasferimento dei dati all'estero.** I dati personali non saranno trasferiti verso paesi dell'unione europea o verso paesi terzi rispetto a quelli dell'unione europea o ad un'organizzazione internazionale, nell'ambito delle finalità di cui al punto 1. **9. Diritti dell'interessato.** La informiamo, altresì, di tutti i diritti dei quali gode ai sensi del Regolamento UE2016/679. Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di: • chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; • ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; • opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; • chiedere l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR); • richiedere ed ottenere - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali); • opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano; • revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità; • proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it). L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo E-Mail Certificata PEC: studiogalliamministrazionisrl@lamiapec.it o lettera raccomandata a/r all'indirizzo *Studio Galli Amministrazioni Immobiliari S.r.l* via Fratelli Casiraghi,39 Sesto San Giovanni 20099 Milano.

Lo scrivente Studio ha posto in essere tutti gli strumenti tecnici ed organizzativi relativi al Regolamento Europeo EU 2016/679 al fine di garantire che il trattamento dei dati dei condomini avvenga in piena sicurezza e nel pieno rispetto della normativa in materia di privacy. Per tutti gli incombenti richiesti dalla normativa relativa al trattamento dei dati personali e per l'incarico di responsabile del trattamento dei dati (Art. 28 del Regolamento EU 2016/679 e (Regolamento EU 2016/679) il compenso annuo richiesto, oltre oneri di legge;

Firma ……, li. ……

Pienamente informato dei miei obblighi, per conoscenza ed espressa accettazione, senza riserva alcuna del contenuto della presente e del contenuto del Regolamento UE 2016/679 ed espresso impegno alla riservatezza per i trattamenti dei dati.

Firma ……, li. ……